|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Акционерное общество****«ВНИГРИ-Геологоразведка»**Россия, 192019, Санкт-Петербург,ул. Фаянсовая, д.20, корп.2, лит. Ател.: (812) 412-76-30,факс: (812) 412-98-83[www.geolraz.com](http://www.geolraz.com),E-mail:  geolraz@rusgeology.ru |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В связи с окончанием обучения в Учебном центре АО «ВНИГРИ-Геологоразведка» направляем Вам следующие документы:

1. Договор УЧ-\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_21\_\_ г. – 2 экз.

2. Свидетельство № \_\_\_\_ − 1 экз.

3. Протокол квалификационной комиссии № \_\_\_ от \_\_\_\_21\_\_ г. – 1 экз.

4. Бланк расписки о получении свидетельства № \_\_\_ – 1 экз.

5. Бланк расписки об изучении, принятии к руководству и выполнению положений и требований ТБ – 1экз.

6. Акт приемки-сдачи работ − 2 экз.

7. Счет-фактура − 1 экз. (может быть отправлена по электронной почте)

После подписания просим выслать по почте следующие документы:

1. Договор – 1 экз. (со штампом «экз. ВНИГРИ-ГЕОЛОГОРАЗВЕДКА»).

2. Расписка о получении свидетельства – 1 экз.

3. Расписка об изучении и принятии к руководству и выполнению положений и требований ТБ – 1экз.

4. Акт сдачи-приемки работ – 1 экз. (со штампом «экз. ВНИГРИ-ГЕОЛОГОРАЗВЕДКА»).

Номер квитанции об отправке документов сообщить в Учебный центр по E-mail: geolraz @rusgeology.ru

Наш почтовый адрес:

АО «ВНИГРИ-Геологоразведка». Учебный центр.

Россия, 192019, Санкт-Петербург,

ул. Фаянсовая, д.20, корп.2, лит. А

Руководитель Учебного центра Д.Н. Плавский